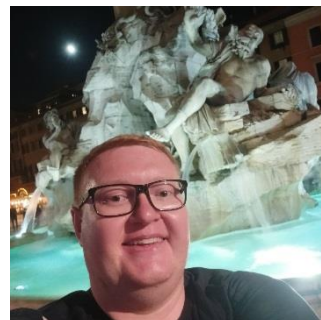


Curriculum Vitae

DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko: Tomasz Budasz
Adres: ul. Stanisława Małachowskiego 21/8
61-129 Poznań
Telefon: (+48) 505 159 657
Adres e-mail: tomaszbudasz@gmail.com



WYKSZTAŁCENIE

2009 - 2012 Wyższa Szkoła Komunikacji i Zarządzania (niepełne)
Kierunek: Zarządzanie ; Specjalność: Marketing
2007 - 2009 AP Edukacja, Poznań
Kierunek: fototechnik
2005 – 2007 AP Edukacja
Kierunek: technik organizacji reklamy
2002 – 2005 XX Liceum Ogólnokształcące im. K. I. Gałczyńskiego
profil teatralny

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

11-2024 – 02-2025 Agencja Mienia Wojskowego, Poznań
pracownik biurowy, archiwum i księgowość (archiwizowanie dokumentów, ewidencjonowanie w ZSI operacji gospodarczych)
05-2024 – 11-2024 Agencja Mienia Wojskowego, Poznań
pracownik biurowy, archiwum (staż)
09-2015 – 07-2023 Tomasz Budasz Fotografii, Poznań
właściciel firmy, fotograf, marketing manager – zdjęcia, współpraca z firmami w zakresie obsługi kampanii reklamowych, działań na różnych platformach social media, przygotowania i publikacji treści w sieci, projektowania elementów reklamowych, budowy i administrowania stron na bazie WordPress, logistyka związana zamówieniami materiałów reklamowych, składanie zapytań ofertowych, realizacja zamówień, outsourcing
09-2013 – 12-2013 ENMEDIA Sp. z o.o., Poznań
dział analityczny: wprowadzanie danych (Excel) i obsługa klienta
03-2013 – 04-2013 NEW POWER Sp. z o.o., Oddział w Poznaniu
dział analityczny: wprowadzanie danych do baz (Excel)
01-2012 – 01-2013 Wyższa Szkoła Komunikacji i Zarządzania, Poznań
dział marketingu: projektowanie graficzne materiałów reklamowych, przygotowanie do druku, obsługa strony internetowej uczelni i portali społecznościowych (np.: Facebook), dbanie o wizerunek uczelni – działania public relations, organizacja i koordynowanie akcji promocyjnych
05-2010 – 12-2012 Omnibrand Sp. z o.o. Sp. k., Poznań
koordynowanie i udział w działaniach promocyjnych dla Wyższej Szkoły Komunikacji i Zarządzania w Poznaniu, zarządzanie zasobami ludzkimi
2008 - 2009 Agencja Reklamowa ITC-ART Sylwia Rzeczycka, Poznań
obsługa działu fotograficznego, projektowanie graficzne, reklama

2006 – 2008	Kawiarenka internetowa „Czatowa”, Poznań obsługa klienta
2006	Agencja Reklamowa ITC-ART, Poznań praktykant
2005	Panasonic Polska , Warszawa konsultant sprzedaży (Media Markt – King Cross ; Poznań) supervisor (Mega Avans – Stary Browar ; Poznań)
2005 – 2006	Urząd Służby Cywilnej, Warszawa pomoc przy organizacji postępowania kwalifikacyjnego USC (MTP; Poznań)

DZIAŁALNOŚĆ DODATKOWA

03-2012	SKN CSR, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu uczestnik konkursu „Poznań CSR Contest”
2009 – 2012	Studenckie Marketingowe Koło Naukowe „AIDA” organizacja spotkań i wykładów o tematyce marketingowej (m.in. „Dzień przedsiębiorczości”, „Sztuczki marketingowe”)
2009 – 2012	Samorząd Studencki WSKiZ pomoc przy organizacji przedsięwzięć uczelnianych, akcji charytatywnych, imprez studenckich, wsparcie graficzne
2008 – 2009	Sun Fryz, Elżbieta Jankowiak organizacja 16 i 17 Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w miejscowości Bolechowo-Osiedle, gm. Czerwonka

JĘZYKI OBCE

Język angielski	na poziomie komunikatywnym (B1)
Język niemiecki	na poziomie podstawowym (A2)

UMIEJĘTNOŚCI

Interpersonalne	dobra komunikacja, organizacja pracy indywidualnej jak i w zespole, empatia, umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach i rozwiązywanie problemów, asertywność, budowanie pozytywnych relacji,
Social Media	znajomość aplikacji: Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, TikTok, LinkedIn, Google, Tumblr, Pinterest, Manager Reklam, Meta Business Suite, aplikacji typu komunikator, CapCut,
Komputer	dobra znajomość systemu operacyjnego Windows, programów MS Office (Word, Excel, Power Point), programów graficznych: Corel, Adobe Photoshop, Dreamweaver, Lightroom, biegle poruszanie się w sieci Internet, obsługa urządzeń biurowych
Fotografia	obsługa aparatu fotograficznego (analogowego i cyfrowego), urządzeń związanych ze studiem i ciemnią fotograficzną, przygotowanie sesji zdjęciowej, kompozycja obrazu
Reklama	obsługa programów graficznych, projektowanie i przygotowanie do druku elementów reklamy (typu: wizytówka, ulotka, baner itp.), wyklejanie tablic/banerów, obsługa urządzeń: drukarka, ploter tnący, skaner, kreatywne podejście do zadań
Kursy i szkolenia	„Marketing” – Poznańskie Dni Przedsiębiorczości Akademickiej